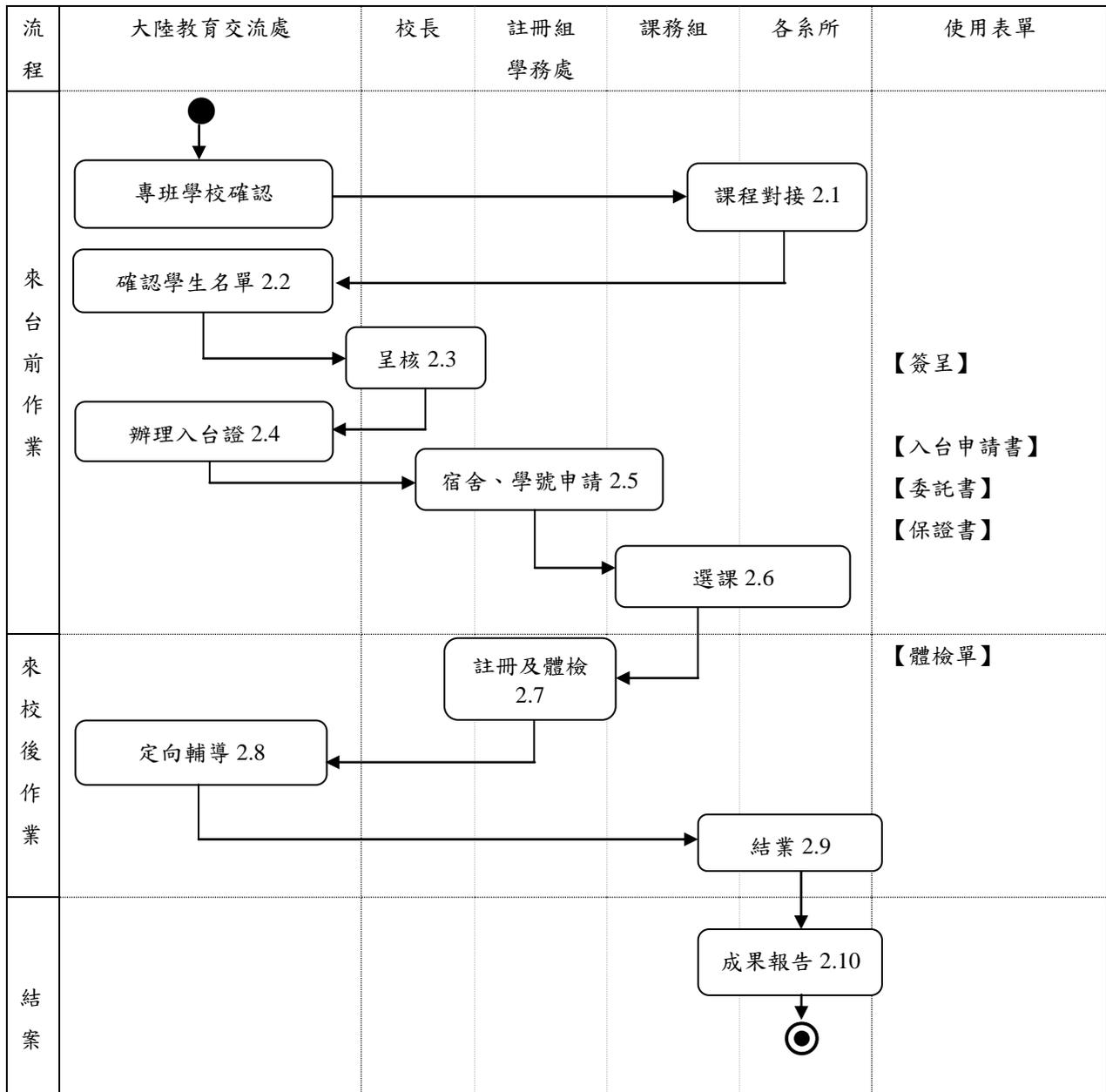


文件名稱	內部控制制度-大陸交流生專班業務標準作業流程				
文件編號		版次		頁次	
提案單位	大陸教育交流處	生效日期			

大陸交流生專班業務標準作業流程

1. 流程圖



2. 作業程序：

- 2.7 請相關學系於專班來台前一學年進行課程對接。
- 2.8 確認來台學生名單並且與對方學校協調分班等相關事宜。
- 2.9 用印核可
- 2.10 至入出境管理局辦理入台證。
- 2.11 申請宿舍及學號，並將宿舍安排名單提早交給對方學校。
- 2.12 專班學生於大陸地區先行填寫選課資料，再將選課名單交給相對應系所審核。

文件名稱	內部控制制度-大陸交流生專班業務標準作業流程			
文件編號		版次		頁次
提案單位	大陸教育交流處	生效日期		

2.13 需與一般新生同時辦理體檢以及註冊手續。

2.14 辦理定向輔導，說明相關規則及辦法。

2.15 請相關系所舉辦結業式。

2.16 請相關系所提供成果報告。

3. 控制重點：

3.3 需在來台前確認開課課程。

3.4 入台申請書及在學證明格式皆須正確並且無誤，避免因文件往返而延遲大陸地區往來通行證辦理日期。

4. 使用表單：

4.6 簽呈

4.7 委託書

4.8 入台申請書

4.9 保證書

5. 依據及相關文件：

5.1 臺灣地區與大陸地區人民關係條例