

海基會文書驗證申請書及辦案進行表

(申請人請字跡工整填寫紅框部分即可。若代理人向本會辦理文書驗證，請另填「委託書」。)

申請人	姓名		身分證字號 (統一證號)		聯絡電話	()
			出生日期	民國 年 月 日	電話	()
					手機：	
請	戶籍地址	郵遞區號 □□□				
	通訊地址	郵遞區號 □□□				
代理人	姓名		身分證字號 (統一證號)		聯絡電話	()
			出生日期	民國 年 月 日	電話	()
					手機：	
	通訊地址	郵遞區號 □□□				
公證書	省、市、自治區	縣、市、區	公證處	填表人 簽章	(請在此簽章)	
	()	字第	號			
	公證日期	年	月	日	申請日期	民國 年 月 日
收案人註記	領件方式	<input type="checkbox"/> 候領		<input type="checkbox"/> 電話通知		<input type="checkbox"/> 申請人 <input type="checkbox"/> 代理人
		<input type="checkbox"/> 郵寄		<input type="checkbox"/> 申請人 <input type="checkbox"/> 代理人		
	(1) <input type="checkbox"/> 馬上辦 <input type="checkbox"/> 非馬上辦	補發副本	(1) 文號：	文驗	號	公證書領回簽名
	(2) 申請副本		份	(2) 申請補發	份	
(3) 前案： 文驗 號						
(<input type="checkbox"/> 不符 <input type="checkbox"/> 作廢 <input type="checkbox"/> 撤案 <input type="checkbox"/> 銷毀 <input type="checkbox"/> 不同申請人)	公證書類別		公證書用途			
收案時間	時	分	備	考		
收案	分	黏貼用印	結案			
建檔	核判	發文	歸檔			
建檔人註記	公證書正本在 文驗 號					
	文驗 號					